

1. Verkorte actielijst

1.1 Downloaden

1. Ga naar **Transacties - Importeren transacties**
2. Selecteer in de lijst [ING] en kies [Start downloaden]
3. Log in bij de bank op de manier die je gewend bent
4. Selecteer de rekening
Vul de gewenste periode in
Selecteer het [Kommagescheiden CSV] bestandsformaat
5. Kies [Downloaden]
6. Op de vraag of je dit bestand wilt openen of opslaan, kies je [Opslaan]

Verlaat nu Internetbankieren en keer terug

1.2 Uploaden

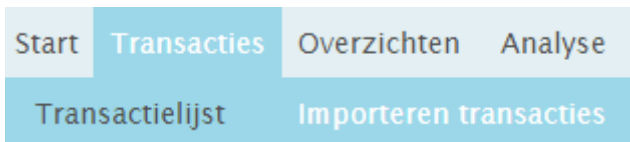
1. Ga naar **Transacties - Importeren transacties**
2. Kies [Start uploaden]
3. Blader naar de map waarin je zojuist het bestand hebt opgeslagen
Wijs het bestand aan en kies [Openen]

Het bestand wordt nu geïmporteerd

2. Uitgebreide beschrijving

2.1 Downloaden vanuit internetbankieren

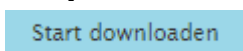
1. Ga naar **Transacties - Importeren transacties**



2. Kies [**ING**]



3. Kies [**Start downloaden**]



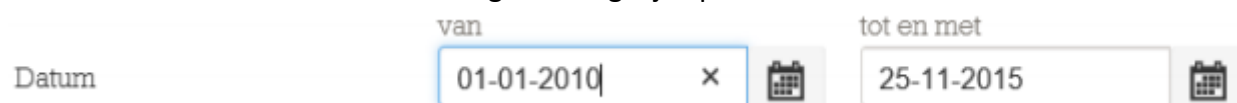
4. Log in bij de bank op de manier die je gewend bent



5. Selecteer de rekening

6. Vul de gewenste periode in

→ Kiest u de eerste keer voor een zo groot mogelijke periode



7. Selecteer het [**Kommagescheiden (jjjjmmdd)**] bestandsformaat.



8. Kies [**Downloaden**]



(Meestal wordt het bestand in de map **Downloads** opgeslagen)

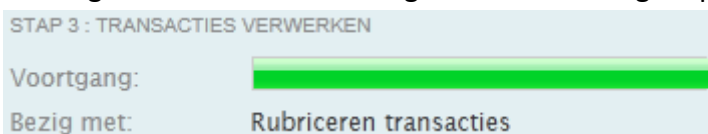
9. Verlaat nu Internetbankieren door uit te loggen

10. Keer terug door de juiste tab of browser venster te selecteren

2.2 Uploaden en Importen

1. Nadat het bestand is gedownload, ga je dit bestand uploaden
 2. Kies [**Start uploaden**]
- Start uploaden**
3. Blader naar de map waarin het bestand is opgeslagen, wijs het bestand aan (Meestal is dit de map **Downloads**)

4. Vervolgens wordt het bestand gecontroleerd en geïmporteerd



5. Kies [**Ok**] om nog een bestand te uploaden

OK

Kies [**Naar transacties**] om transacties te bekijken of te rubriceren

Naar transacties