

Dit document beschrijft hoe u extra administraties kunt aanmaken en een administratie kunt selecteren.

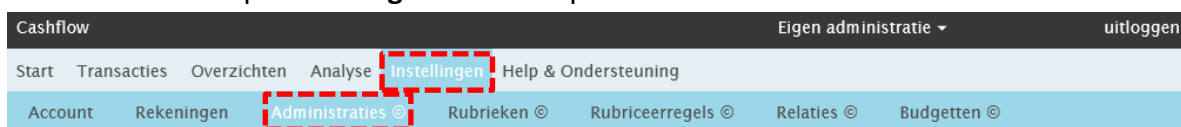
Als je over het abonnement CashFlow Complete beschikt, dan heb je de mogelijkheid om meerdere administraties te voeren. Dit stel je in staat om bijvoorbeeld aparte administraties te voeren voor jouw familieleden of meerdere rekeningnummers in aparte administratie te beheren.



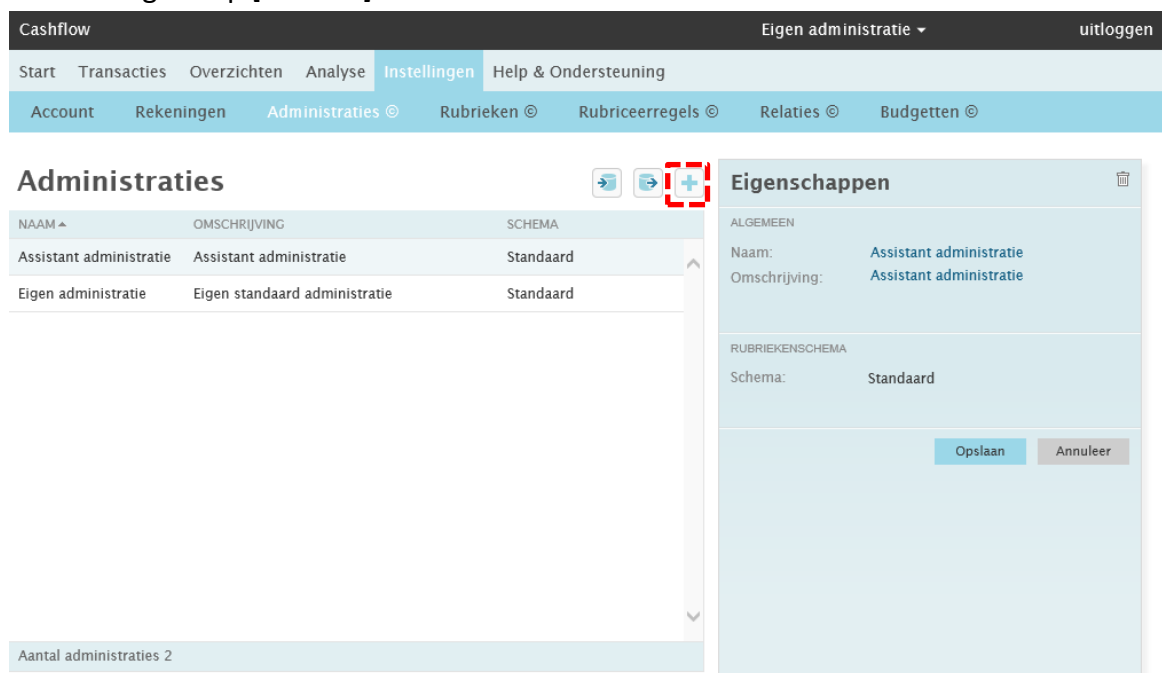
**LET OP!** De functionaliteiten beschreven in deze handleiding zijn alleen beschikbaar wanneer je een abonnement hebt op CashFlow Complete.

## 1. Administratie aanmaken

1. Klik in het menu op “Instellingen” en dan op “Administraties ☺”.



2. Klik vervolgens op [+Nieuw] om een administratie aan te maken.



3. Voer onder “Eigenschappen” een naam en omschrijving in door te klikken op “Type een naam” en “Type een omschrijving”. Klik hierna op [Opslaan].

NAAM	OMSCHRIJVING	SCHEMA
Assistant administratie	Assistant administratie	Standaard
Eigen administratie	Eigen standaard administratie	Standaard

4. De nieuwe administratie is nu toegevoegd aan het overzicht met administraties.

## 2. Administratie selecteren

1. Om een andere administratie te selecteren zodat je deze kunt beheren en analyseren, klik rechtsboven op het pijltje naast de huidige actieve administratie en vervolgens op de administratie die je actief wilt maken.

2. Het start-scherm voor deze administratie wordt vervolgens getoond.

## 3. Administratie verwijderen

1. Om jouw administratie te verwijderen ga je in het menu naar “Instellingen” en klik op “Administraties©”.

2. In het overzicht zie je al jouw administraties. Selecteer de administratie die je wilt verwijderen en klik op het prullenbak-icoontje.

## Administraties



NAAM	OMSCHRIJVING	SCHEMA
Assistant administratie	Assistant administratie	Standaard
Eigen administratie	Eigen standaard administratie	Standaard

Aantal administraties 2

### Eigenschappen

**ALGEMEEN**

Naam: Assistant administratie  
Omschrijving: Assistant administratie

**RUBRIEKENSHEMA**

Schema: Standaard